

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ «БСОШ №1»»  
Протокол № 1/2  
от 14.03.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 42 от 14.03.2019 г.  
Директор МБОУ «БСОШ №1»  
Е.Н. Салтыкова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей педагогических и технических работников, учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ «БСОШ №1») и разработано на основании Приказа Росстандарта от 9 июня 2016 года № 600-ст. принятого и введенного в действие ГОСТ 12.0.004-2015, регламентирующий нормативные требования охраны труда, обязательные для исполнения юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности.
- 1.2. Со всеми педагогическими и техническими работниками МБОУ «БСОШ №1», поступившими на работу, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-2015 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
- 1.3. Обучение безопасности труда и безопасности других видов деятельности, включая поведение и учёбу, организуется и проводится на всех стадиях образования в МБОУ «БСОШ №1» с целью формирования у подрастающего поколения сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих в процессе трудовой и производственной деятельности.
- 1.4. Учащимся школы прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе "Основы безопасности жизнедеятельности". Обучение учащихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы), по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:
  - учебные занятия;
  - трудовая и профессиональная подготовка;
  - занятия общественно-полезным трудом;
  - экскурсии, походы;
  - спортивные занятия, соревнования.
  - кружковые занятия и другая внешкольная и внеклассная деятельность, требующая соблюдения техники безопасности.
- 1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают водный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

**2. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

- 2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:
  - со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;

- с временными работниками и совместителями;
  - со студентами, прибывшими на практику;
  - с учащимися школы перед началом занятий по правилам безопасного поведения в школе, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.
- 2.2. Вводный инструктаж работников проводит заместитель директора по АХР.
- 2.3. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной директором МБОУ «БСОШ №1» программе по согласованию с Советом трудового коллектива. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.
- 2.4. В МБОУ «БСОШ №1» разработано несколько программ вводного инструктажа:
- работников МБОУ «БСОШ №1»;
  - программа вводного инструктажа для учащихся;
  - программа вводного инструктажа для учащихся в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, в учебных мастерских и спортзале.
- 2.5. С учащимися вводный инструктаж проводят:
- классные руководители, педагоги, ведущие внеурочную занятость;
  - учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры, ОБЖ.
- 2.6. Вводный инструктаж должен проводиться в кабинете, с использованием учебно-методических пособий, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакатов по безопасности работы, образцов средств защиты и др.
- 2.7. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 2.8. Проведение вводного инструктажа с учащимися регистрируют в журнале инструктажа учащихся по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

### **3. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

- 3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:
- со всеми вновь принятыми в МБОУ «БСОШ №1» работниками;
  - с работниками, выполняющими новую для них работу;
  - с временными работниками и совместителями;
  - со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
  - с учащимися при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;
  - при проведении внешкольных занятий в кружках, секциях;
  - с учащимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, обслуживающего труда, в спортзалах и мастерских;
  - при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.
- 3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит заместитель директора по АХР или один из заместителей по УВР, на кого приказом по

школе возложено проведение первичного инструктажа.

- 3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заместитель директора по АХР.
- 3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение.
- 3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводят:
  - классные руководители, педагоги, ведущие внеурочную деятельность, тренеры, каждый со своим классом, группой;
  - учителя физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.
- 3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками МБОУ «БСОШ №1» проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором МБОУ «БСОШ №1» и на заседании Совета трудового коллектива, и по их должностным обязанностям по охране труда.
- 3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом МБОУ «БСОШ №1» проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии и утвержденным директором МБОУ «БСОШ №1» и на заседании Совета трудового коллектива
- 3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции "О мерах пожарной безопасности", утвержденной директором МБОУ «БСОШ №1» и на заседании Совета трудового коллектива, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.
- 3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, мастерских и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям, утвержденным директором МБОУ «БСОШ №1» и на заседании Совета трудового коллектива.
- 3.10. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом директора МБОУ «БСОШ №1».
- 3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте с учащимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

#### **4. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

- 4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.
- 4.2. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.
- 4.3. С учащимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.
- 4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

#### **5. ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

- 5.1. Внеплановый инструктаж проводится:
  - при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций

- по охране труда, а также изменений к ним;
  - в связи с изменившимися условиями труда;
  - при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
  - по требованию органов надзора;
  - при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.
- 5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой учащихся по одному вопросу.
- 5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.
- 5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

## **6. ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ**

- 6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и учащимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.
- 6.2. Разовые поручения оформляются приказом директора МБОУ «БСОШ №1». Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.
- 6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.
- 6.4. Регистрация целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

## **7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

- 7.1. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с учащимися по химии, физике, биологии, трудовому обучению, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в классном журнале (если это предусмотрено рабочей программой педагога).
- 7.2. Вводный инструктаж с учащимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится классным руководителем, тренером со своим классом, группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждого класса, группы.
- 7.3. Все журналы регистрации инструктажей:
- вводного по охране труда с работниками;
  - по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
  - по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
  - по охране труда с учащимися (вводного, на рабочем месте и при проведении внешкольных, внеклассных мероприятий) - должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора МБОУ «БСОШ №1».
- 7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора МБОУ «БСОШ №1», утверждаются директором МБОУ «БСОШ №1» и на заседании Совета трудового коллектива с указанием номера протокола.
- 7.5. Все инструкции по охране труда в МБОУ «БСОШ №1» регистрируются в журнале учета

инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.