

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1
от 29.08.2011 года

«Утверждаю»
Директор школы: Е.Н. Саттыкова.
Приказ № 65/5 от 02.09.2011 года



Положение о Рабочей группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы. Рабочая группа (далее: Рабочая группа) создается для решения наиболее важных проблем и вопросов образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее: Школа).

1.2. Деятельность рабочей группы определяются законодательством Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

1.3. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Изучение нормативных документов.

2.2. Разработка нормативных локальных актов

2.3. Консультирование участников образовательного процесса.

2.4. Отслеживание результативности работы в ходе инновационной деятельности и выработка рекомендаций для педагогов школы.

2.5. Обобщение результатов работы.

2.6. Информационное обеспечение деятельности общеобразовательного учреждения.

3. Состав и функции членов Рабочей группы:

3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов школы на основании приказа директора в составе, определённом приказом директора исходя из определённых задач, возложенных на рабочую группу.

3.2. Возглавляет Рабочую группу и несет ответственность за его работу председатель рабочей группы.

3.3. Председатель рабочей группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе рабочей группы.

3.4. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

3.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

3.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

3.7. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

4. Права Рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с компетенцией Рабочей группы;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

5. Ответственность Рабочей группы

5.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах деятельности группы;
- за качество и своевременность информационной и методической поддержки деятельности в рамках своей компетенции;
- компетентность принимаемых решений.

6. Прекращение деятельности рабочей группы

6.1. По достижению Рабочей группой поставленных перед ней целей и задач, Рабочая группа прекращает свою деятельность.