

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ «БСОШ № 1»
протокол №7 от 29.08.2018 года

«Утверждаю»
Директор школы:
Е.Н. Салтыкова .
Приказ № 85 от 31.08.2018 г.



Положение

об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей - инвалидов в МБОУ «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» реализующем, образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в МБОУ «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее - МБОУ «БСОШ №1»), реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

2. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в МБОУ «БСОШ №1»

2.1. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в МБОУ «СОШ №1» возлагаются на психолого-медико-педагогический консилиум (в случае его отсутствия на педагогический совет)

2.2. В рамках работы психолого-медико-педагогического консилиума (педагогического совета) осуществляется следующее:
- разрабатывается индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, при необходимости включающая разработку индивидуальных учебных планов (определение условий, сроков предоставления отчетности, изменение способов подачи информации и другое), определение адекватных методических приемов в процессе обучения, определение вида и объема, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской и

другое), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов);

- определяется состав педагогических работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение образования ребенка-инвалида (учителя начальных классов, учителя-предметники, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог);

- определяется куратор, ответственный за реализацию мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида;

- проводится оценка динамики развития ребенка-инвалида, успешности освоения образовательной программы, при необходимости вносятся изменения.

2.3. Организация психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида осуществляется в общеобразовательной организации по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по решению психолого-медико-педагогического консилиума общеобразовательной организации (педагогического совета) с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.

2.4. Для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида его родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или согласие на проведение мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребёнка-инвалида;

- копия справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности;

- копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет заявитель.

2.5. Решение общеобразовательной организации по вопросу обеспечения и организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида должно быть принято не позднее чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде приказа общеобразовательной организации.

2.6. При предоставлении родителями (законными представителями) всего пакета документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, оформления приказа на организацию психолого-педагогического сопровождения классный руководитель класса в котором обучается ребенок-инвалид совместно с педагогом – психологом разрабатывают

индивидуальную программу психолого – педагогического сопровождения ребенка- инвалида.

2.7. Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения образования имеет следующую структуру: пояснительная записка с указанием целей и задач, разрабатываемой программы; основные этапы процесса психолого-педагогического сопровождения; методы, средства, формы сопровождения; план мероприятий, посредством которых реализуется индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения ребенка-инвалида; прогнозируемый результат и критерии оценки эффективности программы.

2.8. Общеобразовательная организация не вправе обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение образования ребенка-инвалида, если родителями (законными представителями) предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, или отказ в письменной форме от проведения мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида.

2.9. В случае принятия решения об отказе в организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида в ситуации, когда основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида является заявление его родителей (законных представителей), общеобразовательная организация не позднее чем через 10 дней с момента получения документов письменно извещает об этом заявителя с указанием причин отказа.

2.10. Педагоги общеобразовательной организации вправе вынести на заседание психолого-медико-педагогического консилиума (педагогического совета) обсуждение вопроса об организации психолого-педагогического сопровождения ребенка-инвалида, ранее не обеспеченного такими мероприятиями.

2.11. В случае принятия психолого-медико-педагогическим консилиумом (педагогическим советом) решения о целесообразности организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида общеобразовательная организация не позднее чем через 5 рабочих дней с момента проведения заседания письменно согласует с родителями (законными представителями) мероприятия индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида.

2.12. Родители (законные представители) обязаны сообщать в общеобразовательную организацию об обстоятельствах, влекущих прекращение психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, в течение 10 дней с момента их возникновения.

2.13. Ответственность за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида в общеобразовательной организации возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

3. Финансирование расходов на психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов

3.1. Финансирование расходов на психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов осуществляется за счет субвенций из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях, утвержденных законом Алтайского края.