

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБОУ «БСОШ №1»»

Протокол № 7

от 29.08.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 85 от 31.08.2018г.

для
документа

Директор МБОУ «БСОШ №1»»

Е.Н. Салтыкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «БСОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МБОУ «БСОШ №1»):

- Уставом МБОУ «БСОШ №1»;

- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Положением «О внутренней системе оценки качества образования»;
- Положениями «Об организации получения обучения в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «БСОШ №1», «Об организации получения обучающимися образования в очно-заочной и заочной формах обучения в МБОУ «БСОШ №1».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «БСОШ №1», их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения образовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и Локальными нормативными актами школы.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте МБОУ «БСОШ №1» в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- оценки соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в МБОУ «БСОШ №1» проводится: поурочно;

по отдельным темам;

по учебным четвертям и (или) полугодиям;

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);

устных и письменных ответов;

защиты проектов;

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.4.1. Поурочный и контроль по отдельным темам определяется педагогами МБОУ «БСОШ №1» самостоятельно с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования) и ФкГОС, индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.4.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.5.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию при условии освоения образовательной программы (в электронный журнал ставится «зачет»).

2.5.2. Во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам из федерального компонента учебного плана ФкГОС и обязательной части учебного плана ФГОС;
- безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, преподаваемом за счет образовательного учреждения ФкГОС и из части, формируемой участниками образовательного процесса ФГОС.

2.5.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал.

2.5.4. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинения, изложения и диктанты с грамматическим заданием выставляются в классный электронный журналы 2 отметки. Отметка за выполненную письменную работу выставляется в электронный журнал в графу, соответствующую дню ее проведения, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы в графу даты следующего урока).

2.5.5. Отметки за Всероссийские проверочные работы не выставляются в журнал, не используются для выставления годовых отметок учащимся.

Результаты ВПР сообщаются родителям для выстраивания образовательной траектории ребенка. Результаты ВПР используются администрацией для совершенствования преподавания учебных предметов.

2.5.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5.7. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие в журнале у каждого учащегося 2-11 классов (при обязательном наличии отметок за контрольные работы, зачеты, практические и лабораторные работы по предмету (при наличии последних в учебной программе):

- не менее трех отметок при условии проведения предмета 1 час в неделю;
- при 2-3 часах в неделю – не менее 6-ти отметок;
- при 4-5 часах в неделю – не менее 8-ми отметок;
- при 6 и более часах в неделю – не менее 9-ти отметок.

2.5.8. При промежуточной аттестации по предмету один раз в полугодие;

1ч	за 4 урока	4-5 отметок и более
2ч	за 4-5 уроков	6-7 отметок и более
3ч	за 4-5 уроков	9-10 отметок и более
4ч	за 4-5 уроков	10-11 отметок и более
5ч	за 5-6 уроков	11-12 отметок и более
6ч	за 5-6 уроков	13-14 отметок и более

2.5.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- отметки обучающихся за четверть и (или) полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;
- отметка за четверть и(или) полугодие выставляется как среднее арифметическое текущих отметок. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика.

2.5.10. Последствия пропусков занятий и возникновение задолженности:

- учащийся может быть не аттестован в четверти (полугодии) в том случае, если им пропущено более половины занятий и если он не имеет достаточной

накопляемости отметок (учитывается в данном случае сдача зачета по темам, выполнение контрольных работ, практических занятий);

- учащийся обязан сдать учителю пропущенный (по тем или иным причинам) учебный материал;
- ликвидация задолженности пропущенного учебного материала, контрольных работ должна осуществляться учащимися в течение двух недель. Отсчет времени определяется с момента выхода учащегося на учебные занятия. Конкретные сроки определяются в индивидуальном порядке в присутствии учителя-предметника, классного руководителя, родителей и самого учащегося;
- в случае отсутствия ученика по уважительной причине в срок, определенный для ликвидации задолженности, дополнительные сроки определяются в индивидуальном порядке в присутствии администрации и родителей;
- задолженность по пропущенному материалу может ликвидироваться учащимся по усмотрению учителя во внеурочное время;
- если учащийся не ликвидирует задолженности в указанный (договоренный) срок, учитель имеет право поставить неудовлетворительную отметку по данной теме (контрольной работе, зачете, практической работе).

2.5.11. При получении учащимся неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагогический работник вправе в соответствии с образовательной программой самостоятельно определить проведение дополнительной работы с таким учащимся, провести индивидуализацию содержания образования по учебному предмету, корректировку образовательной деятельности в отношении данного ученика.

2.5.12. Отметки учащихся 2-11 классов за год выставляются как среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок.

2.5.13. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация – это внутренняя оценка знаний учащихся с целью установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой, определения степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «БСОШ №1»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

а также учащиеся, осваивающие образовательные программы МБОУ «БСОШ №1» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования;
- в форме самообразования, очно-заочной и заочной форм обучения (далее – экстерны) учащиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами МБОУ «БСОШ №1» и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования) и учебными планами.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.5.1. Для подведения итогов промежуточной аттестации по предмету используются результаты текущего контроля, итоги комплексной работы, итоги защиты индивидуального проекта;

3.5.2. в отношении учащихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.5.3. учащимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования учитываются внеучебные образовательные достижения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МБОУ «БСОШ №1», учебном кабинете, на официальном сайте МБОУ «БСОШ №1».

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в МБОУ «БСОШ №1».

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3. В следующий класс могут быть переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 2 и нескольким предметам.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5.1. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «БСОШ №1», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5.2. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «БСОШ №1» создается комиссия.

4.6. В МБОУ «БСОШ №1», не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Система оценивания в МБОУ «БСОШ №1»

6.1. Задачи школьной отметки:

- отметка является результатом процесса оценивания, условно формальное или знаковое выражение оценки учебных достижений;
- отметка является связующим звеном между учителем, учащимся и родителем.

6.2. Принципы выставления школьной отметки:

6.2.1. Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности учащихся, известный ученикам заранее.

6.2.2. Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях учащихся.

6.2.3. Своевременность:

- отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;
- отметка за письменную работу выставляется не позднее 7 календарных дней после проведения работы.

6.2.4. Критерии выставления отметок по предметам и классификации ошибок выделены в приложениях к данному Положению.

6.3. В МБОУ «БСОШ №1» принята 5- бальная шкала отметок.

6.4. Выставление отметок за контрольные работы.

6.4.1. В случае отсутствия учащегося на контрольной работе учитель в электронном журнале ставит в день отсутствия учащегося отметку «н».

6.5.2. Если учащийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 и более уроков и вышел на контрольную работу, отметка «2» и «1» учащемуся не ставится. Учащемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания работы.

6.4.3. Учащийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение недели с момента выхода в МБОУ «БСОШ №1» после отсутствия.

6.4.4. Ответственность за изучение пропущенного учащимися учебного материала возлагается на учащегося, его родителей или лиц, их заменяющих; учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале.

6.5 Нормы отметок, особенности оценивания по предметам прописаны в Приложении или предусмотрены авторскими программами.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации МБОУ «БСОШ №1».

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МБОУ «БСОШ №1»

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения и утверждаются приказом директора МБОУ «БСОШ №1»

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.